

Зачислить в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»
Приказ № _____ от _____

Заведующая МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»

_____ О.А.Шипунова

Заведующей МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»
Шипуновой Ольге Александровне

От _____
Ф.И.О. родителя, (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

От _____
Ф.И.О. родителя, (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

**Заявление № _____ от " _____ " _____ 20 _____ г.
о приеме (зачислении) в порядке перевода в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»**

Прошу(просим) принять(зачислить) моего(нашего) ребенка:

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося _____ дата рождения
_____ серия, № свидетельства о рождении _____ адрес места жительства обучающегося (места пребывания, места фактического проживания)

в порядке перевода из _____
в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад», на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»/адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад» для детей с тяжелыми нарушениями речи в группу для детей (раннего / дошкольного) возраста, (общеразвивающей / компенсирующей) направленности.

Желаемая дата приема " _____ " _____ 20 _____ г.

Режиме пребывания: полного дня (12 часовое пребывание) / ^{нужное подчеркнуть} сокращенного дня (8-10,5 часовое пребывание)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего обучающегося:

Мать: _____
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося
Паспорт серия _____ № _____ дата выдачи _____ код подразделения _____
Кем выдан _____
Эл. почта _____ Контактные телефон: _____

Отец: _____
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося
Паспорт серия _____ № _____ дата выдачи _____ код подразделения _____
Кем выдан _____
Эл. почта _____ Контактные телефон: _____

Имеется ли потребность, в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида ДА / ^{нужное подчеркнуть} НЕТ

В целях реализации прав, установленных ст. 14 ФЗ № 293 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» прошу (просим) предоставить возможность получения моим(нашим) несовершеннолетнему обучающемуся дошкольного образования на _____ языке, в том числе считать _____, как родной язык.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи
" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

При приеме данного заявления в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад» меня(нас) ознакомили с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, распорядительным актом администрации города Кемерово о закреплении Учреждения за конкретными территориями, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории), образовательными программами, локальными нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности несовершеннолетних обучающихся.

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи
" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

Я _____, Я _____
Даю(ем) согласие на сбор, обработку, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, Даю(ем) согласие на сбор, обработку, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, передачу, удаление, уничтожение моих(наших) персональных данных и персональных данных моего(нашего) несовершеннолетнего обучающегося, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с целью организации его обучения и воспитания в рамках договора об образовании при приеме несовершеннолетнего обучающегося на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Срок обработки персональных данных – с момента их предоставления до окончания пребывания несовершеннолетнего обучающегося в данном образовательном Учреждении и на период последующей сдачи отчетности в установленные законодательством сроки.

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи
" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

Расписка № _____ от _____ в получении документов при приеме заявления

Дана _____

Заявление о приеме (зачислении) в порядке перевода в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад» принято и зарегистрировано в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о приеме (зачислении) в порядке перевода в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад» за № _____ от _____ 20 ____ г.

К заявлению предоставлены следующие документы:	Количество принятых документов
1. Личное дело	
2. Акт приема-передачи	
3. Согласие на обработку персональных данных	
4. Медицинское заключение (медицинская карта)	
5. Заключение ПМПК (только для детей с ОВЗ)	

М.П. _____ Документы принял заведующая МАДОУ №238 _____ О.А.Шипунова
(подпись)

Документы сдал родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося
_____/_____/_____

Расписка № _____ от _____ в получении документов при приеме заявления

Дана _____

Заявление о приеме (зачислении) в порядке перевода в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад» принято и зарегистрировано в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о приеме (зачислении) в порядке перевода в МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад» за № _____ от _____ 20 ____ г.

К заявлению предоставлены следующие документы:	Количество принятых документов
1. Личное дело	
2. Акт приема-передачи	
3. Согласие на обработку персональных данных	
4. Медицинское заключение (медицинская карта)	
5. Заключение ПМПК (только для детей с ОВЗ)	

М.П. _____ Документы принял заведующая МАДОУ №238 _____ О.А.Шипунова
(подпись)

Документы сдал родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося
_____/_____/_____