

СОГЛАШЕНИЕ № 130

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

г. Кемерово

от «09» января 2020 г.

Управление образования администрации города Кемерово от имени администрации города Кемерово в лице начальника управления образования администрации города Кемерово Дашковской Натальи Юрьевны, действующей на основании доверенности от 31.12.2019 № 01-32/2713, именуемое в дальнейшем «Управление» с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 238 "Центр развития ребенка - детский сад" в лице заведующей Шипуновой Ольги Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение» с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления «Управлением» субсидии из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения задания на оказание муниципальных услуг (работ), в рамках уставной деятельности «Учреждения».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Управление» обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2020 году субсидии:

а) субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, субсидии на возмещение расходов, связанных с выполнением работ;
б) субсидии на возмещение затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за «Учреждением» Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее по тексту КУМИ), или приобретенного «Учреждением» за счет средств, выделенных «Управлением» на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование с согласия КУМИ), а также на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

2.1.2. Осуществлять финансирование на выполнение задания ежемесячно (руководствуясь подпунктом «г» пункта 3.2.7 постановления администрации города Кемерово от 14.08.2017 № 2188 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальных учреждений города Кемерово»).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания, в том числе за расходованием средств субсидии.

2.2. «Управление» вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае:

- внесения изменений в муниципальное задание;

- изменения объема бюджетных ассигнований предусмотренных в муниципальном бюджете на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.3. «Учреждение» обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и объему, порядку оказания муниципальных услуг, определенными в муниципальном задании.

2.3.2. По итогам сдачи отчета о выполнении муниципального задания возвращать неиспользованные остатки Субсидии в бюджет города Кемерово (в случае не достижения показателей муниципального задания).

2.3.3. Представлять отчет о выполнении муниципального задания в порядке и сроки, установленные муниципальным заданием.

2.3.4. Обеспечить открытость и доступность документов, в соответствии с требованиями Федерального законодательства, посредством предоставления через официальный сайт в сети Интернет электронных копий документов, а также осуществлять ведение указанного сайта в соответствии с утвержденным Порядком (приказ Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»).

2.4. «Учреждение» вправе:

2.4.1. Обращаться к «Управлению» с предложением об изменении размера субсидии, в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (работ).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 09.01.2020 года и действует до 31.12.2020 года.

5. Финансирование и порядок расчета

5.1. Для выполнения по настоящему Соглашению «Управление» перечисляет «Учреждению» субсидию в размере 61 627 760,92 (шестьдесят один миллион шестьсот двадцать семь тысяч семьсот шестьдесят рублей 92 копейки) рублей.

5.2. Финансирование обеспечения муниципального задания осуществляется путем ежемесячного перечисления субсидии на выполнение муниципального задания на счет «Учреждения», открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.
- 6.2. Споры между Сторонами разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Адреса и банковские реквизиты Сторон

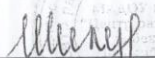
«Учреждение»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 238 "Центр развития ребенка - детский сад" МАДОУ № 238 «Центр развития ребенка – детский сад» 650002, г. Кемерово, ул. Авроры 10А
ИНН/КПП 4205148943/420501001
р/с 40701810800001000016
УФК по Кемеровской области (мадоу № 238 «Центр развития ребенка – детский сад»)
ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО,
Г. КЕМЕРОВО
БИК 043207001
л/сч 30396U73500
тел. (факс) 66-11-12

«Управление»

управление образования администрации города Кемерово
650000, пр-т Советский, 54
ИНН/КПП 4207023869/420502016
р/с 40204810500000000050
УФК по Кемеровской области (управление образования администрации города Кемерово)
ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО,
Г. КЕМЕРОВО
БИК 043207001
л/сч 03393056500
тел. (факс) 36-46-19

Заведующая МАДОУ № 238


О.А. Шипунова

Начальник управления образования


Н.Ю. Дашковская

