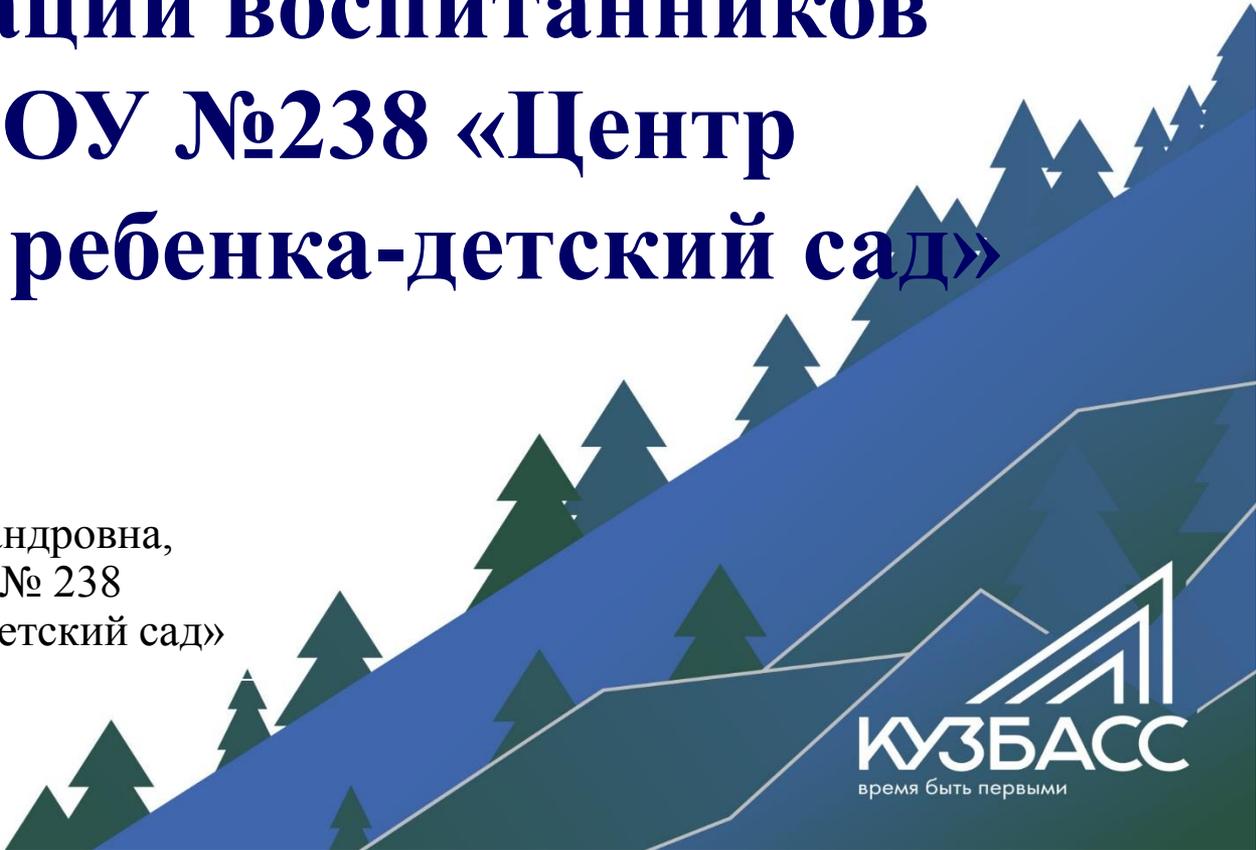




МАДОУ № 238  
«Центр развития ребенка-детский сад»

# «Совершенствование процесса вакцинации воспитанников МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»

Шипунова Ольга Александровна,  
заведующая МАДОУ № 238  
«Центр развития ребенка-детский сад»



**КУЗБАСС**  
время быть первыми



# Паспорт проекта

## «Совершенствование процесса вакцинации воспитанников МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»

**Заказчик:** Н.Ю. Дашковская – начальник управления образования администрации г. Кемерово; Е.Н.Воронина – главный врач ГАУЗ КО КГДКБ №2

**Процесс:** Вакцинация воспитанников ДОУ

**Границы процесса:** от начала составления плана прививок на месяц до внесения информации о прививках в АИС «Глобус»

**Обоснование:**

1. Длительный процесс оформления документации по вакцинации детей.
2. Нарушение сроков вакцинации детей.
3. Наличие конфликтных ситуаций.



# Паспорт проекта

## «Совершенствование процесса вакцинации воспитанников МАДОУ №238 «Центр развития ребенка-детский сад»

### Цели:

- Сокращение временных затрат на оформление документации по вакцинации.
- Сокращение сроков передачи информации по вакцинации.

### Эффект:

- Удовлетворенность сотрудников поликлиники и детского сада при организации процесса вакцинации.
- Отсутствие конфликтных ситуаций.

### Сроки:

с 10.06.2019 года по 11.02.2020 года



# Команда проекта



№		ФИО	Должность
1	Руководители проекта	Шипунова Ольга Александровна Антонова Наталья Анатольевна	Заведующая МАДОУ №238 Заведующая поликлиникой №2 ГАУЗ КО КГДКБ №2
2	Члены команды	Кольцова Юлия Сергеевна Христолюбова Ксения Владимировна Иванова Анна Александровна	Ведущие консультанты по бережливому производству
		Куприянова Татьяна Леонидовна	Зам.гл.врача ГАУЗ КО КГДКБ №2
		Шатских Тамара Павловна	Врач ГАУЗ КО КГДКБ №2
		Черкасова Людмила Павловна	Мед.сестра ГАУЗ КО КГДКБ №2
		Соротокина Елена Владимировна Воробьева Лариса Витальевна	Ст.мед сестры МАДОУ №238

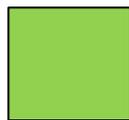


# Лист наблюдения (хронометраж)

№	Мероприятия	Текущее состояние
1	Составление плана прививок на месяц и передача его в ДООУ	2 кал.дня
2	Сбор согласий родителей на постановку прививки	8 кал.дней
3	Осмотр детей и постановка прививок	В течении месяца
4	Работа по заполнению мед. документов	16 часов
5	«Чтение результата» постановки Манту	Через 72 часа после постановки
6	Занесение результатов в мед.карты	8 часов
7	Передача информации по выполнению плана прививок	6 часов
8	Занесение информации в АИС «Глобус»	8 часов
<b>ВПП ( Манту – 92 ребенка)</b>		<b>41 кал. день</b>



# Легенда проекта:



- Сотрудник ДОУ



- Сотрудник ДКБ



- «еж»



- ст.мед.сестра



- ВОСПИТАТЕЛЬ



- мед.сестра



- врач

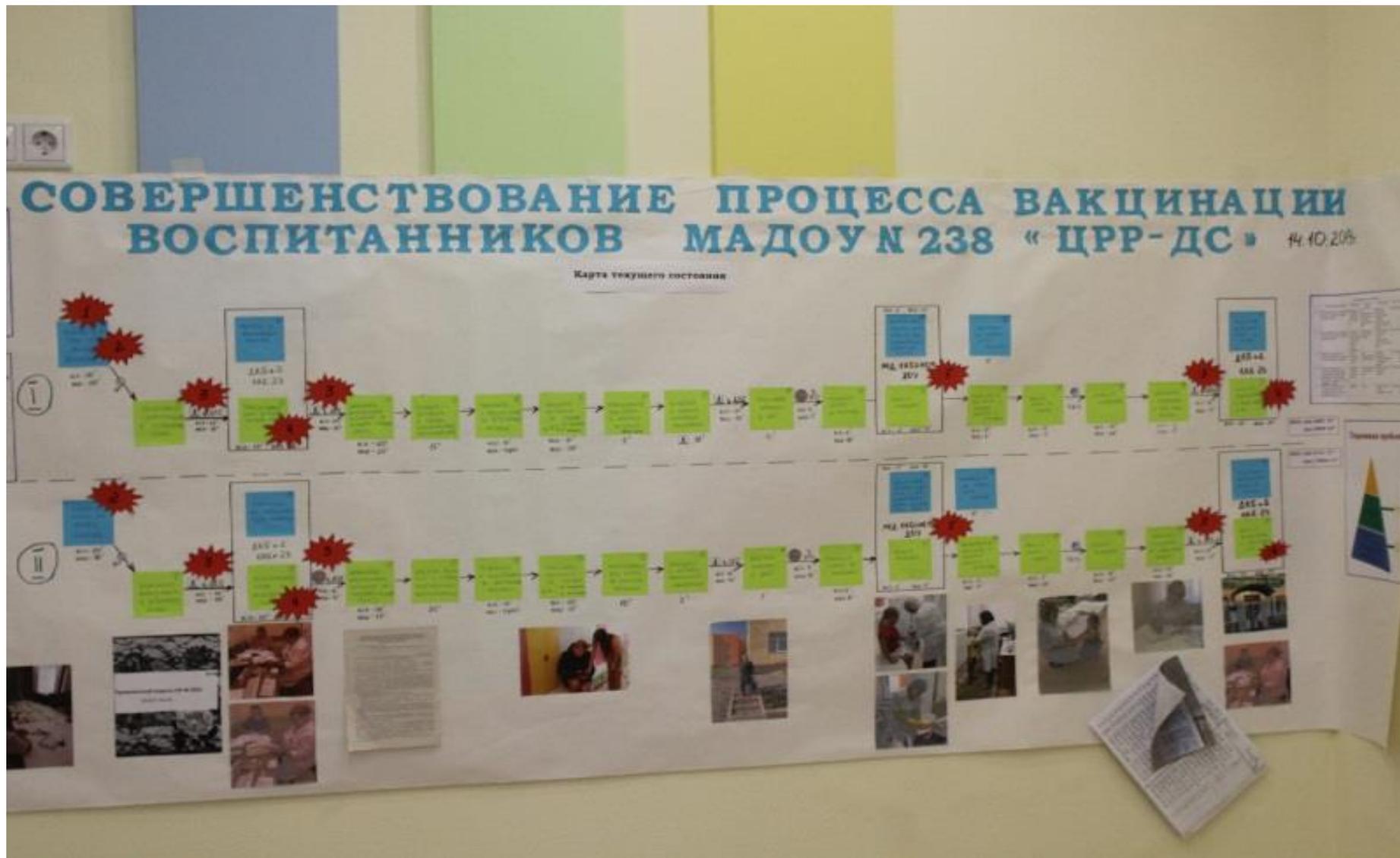


# Работа команды над проектом





# Карта текущего состояния процесса





# Анализ проблем (метод «5 Почему»)

№	Выявленные проблемы	Коренные причины	Мероприятия по устранению
1	Отсутствует у сотрудника ДКБ список вновь поступивших детей в ДОУ	Нет информационного взаимодействия между дет. поликлиникой и ДОУ	Разработать уведомление о переводе ребенка, отправлять уведомление в случае отчисления ребенка из ДОУ
2	Составление плана прививок на месяц вручную медсестрой поликлиники	Не заполнены данные в АИС «Глобус»	Занести данные по детям в АИС «Глобус» Совместить базы АИС «Глобус» и АИС «ДОУ»
3	Затраты времени на перемещение мед.сестры ДОУ в поликлинику и обратно	Нет информационного взаимодействия	Передача информации защищенным каналом в электронном варианте
4	Затраты времени на переписывание в журнал прививок информации с формы №63 на каждого ребенка в журнал и из журнала в формы №63	Нет информации в электронном виде	Занести данные по детям в АИС «Глобус»
5	Мед.сестра ДОУ, врач поликлиники вносят информацию в мед.карту ребенка вручную	Опыт	Разработка текста штампа, приобретение штампа

# Пирамида проблем

- **Составление плана прививок на месяц вручную медсестрой поликлиники**

- **Отсутствует у сотрудника ДКБ список вновь поступивших детей в ДОУ**
- **Затраты времени на перемещение мед.сестры ДОУ в поликлинику и обратно**
- **Затраты времени на переписывание в журнал прививок информации с формы №63 на каждого ребенка в журнал и из журнала в формы №63**
- **Мед.сестра ДОУ, врач поликлиники вносят информацию в мед.карту ребенка вручную**

**Уровни:**



**Региональный**



**Муниципальный (1)**



**ДОУ (4)**



# План мероприятий по устранению проблем

+

	Выявленные проблемы	Первопричина	Коренная причина	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Отсутствует у сотрудника ДКБ список вновь поступивших детей в ДОУ	В поликлинике нет информации о переведенных детях из других д/с	Нет информационного взаимодействия между дет. поликлиникой и ДОУ	Разработать уведомление о переводе ребенка, отправлять уведомление в случае отчисления ребенка из ДОУ	18.10.2019	Воробьева Л.В.
2.	Составление плана прививок на месяц вручную медсестрой поликлиники	Не на каждого ребенка заведена прививочная база Один сотрудник работает по данному направлению	Не заполнены данные в АИС «Глобус»	Занести данные по детям в АИС «Глобус» Совместить базы АИС «Глобус» и АИС «ДОУ»	28.12.2019	Антонова Н.А.
3.	Затраты времени на перемещение мед сестры ДОУ в поликлинику и обратно	Списки в поликлинике составляются вручную	Нет информационного взаимодействия	Передача информации защищенным каналом в электронном варианте	05.11.2019	Сорокина Е.В. Воробьева Л.В. Черкасова Л.П.
4.	Затраты времени на переписывание в журнал прививок информации с формы №63 на каждого ребенка в журнал и из журнала в формы №63	Информация находится в бумажном варианте	Нет информации в электронном виде	Занести данные по детям в АИС «Глобус»	28.12.2019	Антонова Н.А.
5.	Мед сестра ДОУ, врач поликлиники вносят информацию в мед карту ребенка вручную	Привычка	Опыт	Разработка текста штампа, приобретение штампа	18.10.2019	Сорокина Е.В. Воробьева Л.В.



## Эффекты:



### ➤ Сокращение процессов:

Наименование цели, ед.изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Составление плана прививок на месяц вручную медсестрой поликлиники	41 календарный день	1 час
Сокращение сроков передачи информации по вакцинации		2 часа



# Спасибо за внимание!

## **Наши контакты:**

650002 г. Кемерово

ул. Авроры, 10А

тел.: 66-11-12

[madoy238@mail.ru](mailto:madoy238@mail.ru)

