

Принято на заседании
Педагогического совета МАДОУ № 238
«Центр развития ребенка – детский сад»
Протокол № 3 от «23» января 2014г.

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ № 238 _____ О.А. Шипунова

Приказ № 34 от «24» января 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о календарном и перспективном планировании образовательного процесса в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении № 238 «Центр развития ребёнка – детский сад»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано для МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №238 «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД» в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №238 «Центр развития ребёнка – детский сад», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3039-13), инструктивно-методическим письмом «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» и регламентирует работу по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ №238 «Центр развития ребёнка – детский сад» (далее Программа).

Календарный план образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной работы на каждый день с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

Перспективный план образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательного процесса на учебный год с определением содержания на каждый месяц.

Календарное и перспективное планирование является обязательными нормативными документами, регулирующими деятельность воспитателей и специалистов ДОУ, по реализации педагогической работы по основным направлениям развития детей дошкольного возраста.

Перспективный план разрабатывается воспитателями и специалистами самостоятельно на один учебный год на основе Программы МАДОУ №238 «Центр развития ребёнка – детский сад».

В ДОУ устанавливается единая циклограмма календарного планирования.

2. Цели и задачи

Цель: организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

Задачи: Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса. Обеспечение взаимодействия между педагогами ДОУ. Обеспечение выполнения Программ в дошкольной организации.

3. Общие подходы к календарному планированию

Календарный план образовательной работы должен отражать принцип личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с детьми.

Календарный план образовательной работы должен быть нацелен на:

- развитие любознательности как основы познавательной активности у дошкольника;

- развитие способностей ребёнка;

- формирование творческого воображения;

- развитие коммуникативных навыков.

Календарный план образовательной работы должен обеспечивать:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, их физическое развитие;

- эмоциональное благополучие каждого ребёнка;

- интеллектуальное развитие воспитанников ДОУ;

- создание условий для развития личности ребёнка, его творческих способностей;

- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;

- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка.

Календарный план образовательной работы должен предусматривать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности детей основанной на детской инициативе и активности. План должен обеспечивать организацию детской жизни в трёх формах:

- непосредственно-образовательная деятельность;

- образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов;

- свободное время, предусмотренное для ребёнка в ДОУ в течение дня для свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками.

Календарный план образовательной работы должен строиться с учётом специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности (игра, конструирование, продуктивная, музыкальная, театрализованная деятельности и др.), обеспечивать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребёнка.

Календарный план образовательной работы должен предусматривать возможность реализации индивидуального подхода к ребёнку, работу с разными подгруппами детей, учитывая их возрастные особенности.

План образовательной работы должен определить цели и способы их достижения, выполнять мотивирующую и активизирующую функции. План является также средством контроля достижения целей и определения необходимой для этого деятельности.

4. Принципы планирования

Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач в процессе непосредственно образовательной деятельности детей дошкольного возраста.

Взаимосвязь процессов обучения, воспитания и развития (прим. обучающие задачи планируются не только в образовательной деятельности, но и в других видах деятельности).

Учёт медико-гигиенических требований к последовательности, длительности различных форм и видов деятельности (непосредственно образовательной деятельности, различных режимных процессов, самостоятельной деятельности детей).

Комплексно-тематический принцип при календарном планировании – единая тема объединяет все виды деятельности.

Системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учётом Программ МАДОУ №238 №238 «Центр развития ребёнка – детский сад».

Регулярность, последовательность и повторность воспитательных взаимодействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

Учёт конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, предметно-развивающей среды, местных и региональных особенностей климата, времени года, погодных условий и т.д.

Учёт индивидуальных особенностей детей (тип темперамента ребёнка, его увлечения, личностные особенности, уровень развития детей (организация образовательной деятельности, индивидуальной работы, игр по подгруппам, разноуровневые задания, игры разной степени сложности)).

Принцип опоры на собственную активность и инициативу детей.

5. Организация работы

Календарное и перспективное планирование осуществляется воспитателями группы.

Перспективный план составляется на учебный год. Основой его является Программа МАДОУ №238 №238 «Центр развития ребёнка – детский сад». Допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида.

Перспективное планирование осуществляется на основе учебного плана, утверждённого заведующим.

Структура перспективного плана:

Комплексно-тематический план, включающий в себя: тему периода, развёрнутое содержание работы и варианты итоговых мероприятий.

Разделы перспективного плана по направлениям развития и образования детей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Календарное планирование должно учитывать содержание перспективного плана и сетки непосредственно образовательной деятельности, учитывающей требования к максимальной нагрузке на детей в образовательной деятельности.

Календарный план составляется на неделю.

Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы, утверждённой на педагогическом совете №1. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

6. Структура календарного плана выстраивается в соответствии с режимом дня:

- планирование образовательной деятельности (тема периода, цель, занятие, тема занятия, источник, дата проведения);

- образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов (планирование утреннего отрезка времени; планирование утренней и вечерней прогулок; планирование второй половины дня); самостоятельная деятельность детей; взаимодействие с семьями по реализации Программы.

Индивидуальная работы с детьми планируется, учитывая результаты педагогических наблюдений, мониторинга индивидуального развития детей.

При планировании приветствуется использование картотек прогулок, утренней гимнастики, наблюдения, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящих гимнастик и т.п., составляемых педагогами групп, специалистами ДОУ.

7. Документация и ответственность

В перспективном и календарном плане обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф.И.О. воспитателей группы, квалификационная категория.

Календарный план должен содержать следующие разделы: режим дня группы; список детей группы; табель учёта посещаемости детей; расписание непосредственно образовательной деятельности; перечень используемой литературы; условные обозначения (в нём фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы).

Приложениями к календарному плану образовательной работы могут быть: комплексы утренней гимнастики и корригирующей гимнастики после дневного сна, организация и содержание работы с родителями воспитанников, работа по созданию развивающей среды, оценка промежуточных и конечных итогов работы (усвоение детьми программы) в соответствии с возрастом детей.

Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется старшим воспитателем ежемесячно.